



לכבוד
מנכ"ל איפ"א

טופס הזמנת טיול חד יומי

עבור קבוצות חברי / גמלאי איפ"א

שם הסניף: _____ תאריך הטיול: _____

אזור הטיול: _____
כמות משתתפים: _____
(מותנה במינימום 40 משתתפים)

ארוחות (סמן את המבוקש): ארוחת בוקר ארוחת צהריים ארוחת ערב

מסלול הטיול: (אתרים/ספורים/ביקורים/מסלולים)

מדריך: לא כן, במידה ומעוניין במדריך ספציפי, שם המדריך: _____

היסעים – נקודות איסוף:

שעת איסוף: _____	מרח', עיר _____
שעת איסוף: _____	מרח', עיר _____
שעת איסוף: _____	מרח', עיר _____

סבסודים:

* עלות סבסוד לחבר מתקציב הסניף: _____
* עלות סבסוד לחבר מתקציב רכז (עד 50 חברים X 50 ש"ח): _____

* בכפוף לקבלת רשימת חברים אשר לא מימשו את הסבסוד לשנה זו.
1. אין לנצל שני תקציבים של שני רכזים בפעילות אחת.
2. תקציב הרכז ניתן למימוש פעם בשנה עד גמר התקציב.

את ההצעות יש להעביר ליו"ר/רסגן/מזכיר/אלקטור הסניף על פי הפרטים הרשומים מטה:
שם+משפחה: _____ טלפון: _____
פקס: _____

- ✓ אין לראות בבקשה זו התחייבות של איפ"א לגבי מספר הנוסעים הסופי ו/או מימוש היציאה לטיול.
- ✓ יש להגיש את הטפסים לפחות חודש לפני מועד הטיול המבוקש.

_____ חתימת יו"ר הסניף